

花蓮縣立自強國中
109 學年度第二學期
期末校務會議資料

會議日期：110 年 07 月 02 日

會議時間：0000

會議地點：三樓大會議室

上次(109 學年度第一學期期末)校務會議決議案執行情形報告

案由 1：本校教師於留職停薪（含兵役、侍親、育嬰、進修及借調等）、延長病假及公務借調等期間，未實際在校任教、服務，其於教師評審委員會及教師成績考核會有無選舉權與被選舉權及選任後是否喪失委員資格案，請審議。

提案單位：人事室

說明：

- 一、依據縣府 110 年 1 月 14 日府教學字第 1100010167 號函轉教育部 110 年 1 月 13 日臺教授國字第 1090159341 號函辦理。
- 二、討論：有無選舉權。
- 三、討論：有無被選舉權。
- 四、如決議有被選舉權，則續討論：選任後是否喪失委員資格。
- 五、討論：如選任後始有上述未實際在校任教服務之情形，是否喪失委員資格。

決議如下並於下學年開始執行：

1. 經表決多數通過：本校教師留職停薪、延長病假及公務借調等期間無選舉權。
2. 經表決多數通過：本校教師留職停薪、延長病假及公務借調等期間無被選舉權。
3. 經表決多數通過：本校教師如選任後始有上述未實際在校任教、服務之情形，則喪失委員資格。

案由 2：段考個人成績單（有 PR 值的）是否取消採計健體成績？

提案單位：教務處

說明：因家長向教務處反應，學生的 PR 值成績單係家長衡量孩子於九年級教育會考能否考好的重要參考，若加入健體科目，恐影響判斷，故希望學校能考慮取消採計健體成績。

決議如下並於下學期開始執行：

1. 經過討論，宇翔老師建議學生段考個人成績單並列 PR 值如下：1. 採計健體成績 PR 值；及 2. 不採計健體成績 PR 值成績，讓家長了解學生成績。
2. 表決結果多數通過宇翔老師建議案。

案由 3：本校教師請假調代課辦法（草案如下）。

提案單位：教務處

說明：

決議如下並於下學年開始執行：

1. 經過討論修正名稱為花蓮縣立自強國中教師請假調代課規定，同時修正本規定第 9 點部分文字。
2. 表決結果多數通過「花蓮縣立自強國中教師請假調代課規定」草案如下：

花蓮縣立自強國中教師請假調代課規定

一、 依據：

- (一) 教育部頒「教師請假規則」。
- (二) 「花蓮縣縣立高級中等以下學校教師請假調課補課代課規定」

二、 目的：為維護教學品質，顧及學生受教權益，獲得完善及有效的學習。

三、 教師請假、公假或休假，其課務應委託適當人員代理，類別如下：

- (一) 課務排代：全校教師因公假（課務排代）、婚假、產前假、陪產假、分娩假、流產假、喪假、骨髓或器官捐贈假、三日以上連續病假（不含假日）需教學組安排課務代理者。
- (二) 課務自理：全校教師請假類別非第三點第一項者，其所遺課務（含代課鐘點費）應自理外，並填寫調課申請單，切勿私自調動課程。

四、 申請方式：教師因第三點第一項之請假類別需由教學組安排代課時，請於請假三日前告知教學組，並請檢附公文、證明文件。

五、 教師差假期間所遺課務，依下列規定處理：

- (一) 教師公假（課務排代）、婚假、產前假、陪產假、分娩假、流產假、喪假、骨髓或器官捐贈假者期間所遺課務，由教務處遴聘合格人員代課，並核支代課鐘點費，並其停發請假期間之超時授課鐘點費用；若輔導課，請自行調課、補課。
- (二) 教師因事、病假（未滿三日）期間所遺課務，應經學校同意後自行另定時間調、補課或自行委託校內合格教師代課，其應支給代課人之鐘點費由請假人自理，但請病假連續三日以上者，得由教務處遴聘合格人員代課，並核支代課鐘點費。
- (三) 專任教師代理導師職務期間，其本身授課節數無法減少者，在不重領不兼領原則下，依其實際代理天數（不含星期例假日），以1星期4小時為計算基準，按比例計支代理導師鐘點費。

六、 課務移交：請假教師請主動將授課內容及進度告知代課教師或教學組。

七、 代課老師順位如下：

- (一) 第一順位：同科且同年級教師。
- (二) 第二順位：同科但不同年級教師。
- (三) 第三順位：同領域但不同科教師。
- (四) 第四順位：該班導師。
- (五) 第五順位：該班其他科目任課教師。
- (六) 第六順位：校內其他教師。

教務處排代原則，以一周不超過四節為準，且視教師當日上、下午時段課務狀況安排（一個時段至多連三）。

八、 因教師請假產生課務排代而需要調整課務時，教師應配合教學組之課務調動。

九、 本規定經校務會議通過，並陳奉核定後實施，修定時亦同。

◎校長報告◎

唐惠珠校長

- 一、 這學期因為新冠肺炎疫情趨於嚴峻，校內外各項活動及課程都受影響，謝謝同仁們團結合作共度難關。同時謝謝幾位即將結束代理的老師們，這段時間認真教學並協助校務工作。
- 二、 感謝教務處同仁自去年起便開始一連串的教師研習，為全校各班設置好線上群組及會議室，各領域課程並重覆不斷的演練，在所有老師的協助配合下，五月十九日停課第一天早上第一節，當很多學校正開始實際著手安排的時候，我們自強國中所有班級已開始正式上課，完全做到停課不停學，無縫接軌，大家一起努力向前進。另外、教務行政同仁在課程計畫上能用心聆聽溝通各方建議，雖然工作繁雜，仍能依規劃穩定執行完成。
- 三、 在學務處用心規劃下畢業生順利完成回校領取物品。站在第一線的學務處與輔導室和導師們，在線上學習的限制下，通力合作，積極與家長聯繫溝通，在學生行為規範及輔導工作上盡心盡力，仍能守護每一位學生。數理資優班的卓越表現，確實帶動校內學生學習潛力，謝謝資優團隊。總務處同仁在校舍維護之餘更全力支援教學及行政工作，校園空間依需求逐步規劃調整，視聽教室、班級黑板等等；尤其即將完成、期待多年的冷氣電力的工程，同仁們辛苦了。
- 四、 回顧過去的一年，謝謝所有教學團隊、各運動教練、社團帶隊老師，都能作學生的榜樣；專業、分工、合作，共創佳績。在國語文、英語、科展、技藝競賽、射箭、籃球、直笛、管樂、童軍活動等有亮眼成績。十二年國教新課剛正式實施二年了，與過去最大的不同，在於關注的焦點，從過去個人「能力」的培養，轉移到更深層的「核心素養」：自發、互動與共好，期盼孩子能夠在社會上發揮正面積極的作用與影響力。再次感謝全體同仁。
- 五、 「危機就是轉機」，這次疫情造成全球的衝擊，但卻讓我們在自己的身上看到了不同的可能性。這次疫情讓多數人跳出了框架，雖然有些匆促！老師們也都各展神通，尤其資深老師也都完全不落人後積極學習，想必會是給孩子們最好的示範。人是群聚的動物，人類社會更是經過千百年來，演化發展成的現狀。我們每一個人，都在你的家庭、你的學校、你的社區、你的國家，甚至整個地球村，佔有你的角色與地位。

沒有任何一個人，能夠獨善其身，置身於群體之外。

敬祝

假期愉快

闔家健康平安

校務會議 校長室報告 110.7.2

◎教務處報告◎

張立之主任

課程教學組

一、先謝謝每一位老師的用心，在停課期間無縫接軌完成線上教學。疫情的變化難以捉摸，但老師們的應變能力另我們感到與有榮焉。再次謝謝每位老師的付出。

二、本校為原住民重點學校之「原住民教育研習」，實體研習已完成，賢上研習部分請同仁上網至教師 e 學院 <https://ups.moe.edu.tw/mooc/explorer.php>

選修線上課程 28 小時(原住民族文化 14 小時、多元文化教育課程 14 小時)

本校線上研習通過人數不多，請同仁把握時效，盡早完成。

三、因疫情關係，本校本年度暑假所有學藝活動課程均暫緩實施 109 學年度下學期期初重要活動預告：

(一) 開學複習考

考試範圍及日期					
新生	9/10(五)早自修 範圍-- 26 個字母， 國小單字， 文法和句型。				
考試範圍及日期					
科 目	國文 9/6	數學 9/7	自然 9/8	社會 9/9	英語 9/10
七升八	第二冊 第七~十課、 語二	第二冊 第四、五章	4-3、第五至六 章+跨科	地理、歷史 第二冊五、六章 公民 第二冊第三~六章	第二冊 U.5 至 R.3 P.107 的動詞過 去式請熟記
考試範圍					
科 目	國文	英語	數學	社會	自然
八升九 9/7-9/8	第一、二冊	第一、二冊	第一、二冊	第一、二冊	範圍第一、二冊 (自然科：生物第 一冊、理化第一 冊)
	9/10(五) 早自修 英文科 範圍:第四冊 U.5 至 R.3				

四、教學正常化宣導:

- (一) 依課綱規定安排課程，督導教師依課程計畫及課表等規定授課，教學內容落實課綱之精神與內涵。
- (二) 定期召開學校課程發展委員會與領域教學研究會，落實課程規劃及研討等功能。
- (三) 第八節課後輔導及寒暑假學藝活動應以自由參加為原則，課程內容以複習為主，不得教授新進度。
- (四) 不得採用出版商之試卷為學生定期成績評量題，若參考其他資料命題，應進行轉化，不宜原文照錄。

(五) 教師實施多元評量，定期評量時應落實審題機制及迴避原則，並確實掌握評量之品質。

※命題教師除繳交試題檢核表外，還需將審題、修題過程由命題及審題教師簽名後一併繳交。

五、學習扶助教學相關說明：

(一) 學習扶助教學每班人數為 6-12 人，各班各科非個案名單（未具個案身分，但經學習輔導小組認定須補救者）不得超過該科開班總人數之 35%，學習扶助教學可跨班實施。

(二) 各班導師學習扶助教學帳號已更新，但部分新增或修改信箱（即帳號）的導師需至信箱收信完成驗證方可登入，煩請各位導師協助登入學習扶助教學帳號確認各班開課名單及個案學生施測情形。

(三) 因導師及任課教師是否登入關心學生情形為訪視要點之一，還請導師及任課教師務必登入關心學生施測及進步情形（可觀看歷年施測及進退步情形），另外，登入網站後也可下載針對個別學生施測難處進行分析並提供補救教學建議及教材的相關資料，教師可多利用。

(四) 因疫情關係，本校學習扶助篩選測驗(原為五月施測)，待開學過後系統會再度開啟，屆時再請各位老師協助施測。

六、因應 108 年新課綱實施，任教七、八年級的老師每學年至少進行一次公開授課，並於授課前進行共備、說課與課後議課。請領域內每一位老師安排預計的週次（上、下學期均可），並請各領域排定觀課者（至少 1 人）。完成後請老師們將自己的公開授課前的共備研討、課程內容、觀課紀錄(教學組有製作相關表格於校網--檔案下載)，授課後的回饋與檢討記錄及照片送至教學組彙整備查(三階段各數張照片)，感謝各位老師的協助。

七、原本 5 月 20 日預計進行的全縣學力檢核，目前延期到 9 月 14 日（星期二），請國英數老師知悉。

教務行政組

一、有關畢業生之事項：

1. 應屆畢業生若落榜、未報到或跨區生回花蓮區升學而要參加續招，請提醒學生在 8 月上旬至「110 學年度免試入學續招資訊網」(網址：http://project.tnvs.tn.edu.tw/continuation_stud/)查詢各校續招資訊。

2. 請畢業班導師協助追蹤班上未報到或未錄取的學生，若有任何疑問請學生隨時回校詢問。

二、煩請老師配合於 7/16(五)前輸入本學期各項成績及能力指標（包含導師評語、日常生活表現、能力指標），也請老師務必將『成績紀錄簿』繳回教務處註冊組。

三、九年級導師請在上下學期選舉班長時，慎選細心負責學生，因九上就開始升學報名事宜及各項入學管道通知調查。

四、有關新生之事項：

1. 新生編班及導師抽籤訂於 7 月 22 日(四)下午 14 時，於 3 樓大會議室，公開電腦 S 型編班(由於今年 5 月未舉辦學力檢核測驗，故新生將以五年級時的學力檢核成績為 S 型編班依據)，隨即辦理各班導師抽籤。請新生班級導師務必親自到校，未到者由教務主任或家長會長代抽。若屆時仍維持三級警戒，將改採線上會議，線上會議實施細節再另行通知。

2. 7 月 23 日(五)下午 17:00 前公告七年級新生編班名單及學號於本校川堂及網站。

五、校內成績評量辦法之修訂：由於從 110 學年度開始，三個年級均為 108 課綱，共八大領域，故本組將修訂本校所有與成績評量有關之辦法，於下學年期初校務會議提出修訂後之辦法並予以討論表決，方能符合新課綱。

研究發展組

一、影印卡：

- (一) 各班導師、專任教師影印卡請自行留存，新學年將直接加值。
- (二) 班級影印卡請於開學前抽空繳回研發組。
- (三) 若下學年未續留本校教師，請於 7 月 9 日前將個人影印卡交回至研發組。

二、公用筆電、平板：

- (一) 教師：暫不收回，待開學後視疫情狀況再通知交回時間。
- (二) 學生：請通知有借用設備的同學於 7 月 9 日前交回研發組。

(702：2 位、801：2 位、803：1 位)

三、110 學年度教科書版本評選結果如下：

領域	七年級	八年級	九年級
國文	翰林	康軒	翰林
英語	南一	翰林	康軒
數學	康軒	翰林	南一
社會	翰林	翰林	翰林
自然	翰林	翰林	翰林
科技	南一	翰林	翰林
藝術與人文	翰林	康軒	康軒
健康與體育	翰林	翰林	翰林
綜合	翰林	康軒	康軒

四、作業簿本：國、英、數作業簿本及聯絡簿開放給有需求的老師領用，發完為止。

五、暑假生活須知：暑假生活須知及各科暑假作業已經公告於學校網站，老師及學生有需要可自行下載。

六、圖書館：感謝潘愛玉老師義務支援圖書館工作，此外，暑假期間停止借閱。

七、教室電腦：暑假期間，教室若長期不使用，請拔除電腦及投影機電源插頭。

八、電腦被封鎖網路：本學期起陸續發生教職員電腦被教育處封鎖網路事件，起因為教育處偵測網路流量異常後判定為中毒，為確保該電腦本身以及教育網路內的其他電腦，因此封鎖該電腦上網功能；現階段已陸續排除被封鎖狀況，教網中心也向教師宣導配合網路使用規範，避免點選來源不明網頁、廣告、彈出視窗等，如發現網路功能被封鎖，也請盡速通報。

◎學務處報告◎

林慧貞主任

壹、獲獎紀錄

射箭隊：感謝彭暉婷教練以及體育班導師。

- 109 年全國總統盃射箭錦標賽

9 年級組女子個人對抗賽，908 林若涵，第二名。

7 年級組男子個人對抗賽，707 周以謙，第六名。

女子團體第八名，908 林若涵、808 陳若寧、808 彭夢欣、808 劉苡瑄。

- 110 年全國青年盃射箭錦標賽

707 黃彥哲，獲得個人組第六名。

808 陳若寧，獲得個人組第七名。

女子籃球隊：感謝廖啓宏教練以及體育班導師。

- 109 學年度全國國中乙級籃球聯賽，國中女子組全國決賽，全國第三名。

- 109 學年度全國國中乙級籃球聯賽，花蓮縣，冠軍。

- 109 年花蓮縣縣長盃，國女組，亞軍。

- 109 年臺東縣沙城盃，國女組，冠軍。

- 109 年花蓮縣縣運，國中組女子籃球賽，亞軍。

- 花蓮市市長盃籃球賽，越級挑戰 U18 歲級女子組，亞軍。

- 908 柯宇欣同學，運動績優考取 HBL 甲組強權，「臺北市立陽明高中」。

男子籃球隊：感謝陳貴祥教練、丁子琦助理教練以及體育班導師。

- 110 年全國原住民運動會，青少年男子組籃球，第二名。

- 109 年花蓮縣縣運，國中組男子籃球賽，冠軍。

- 109 縣長盃籃球錦標賽，國中男子組，冠軍。

- 109 年台東縣第一屆沙城盃籃球錦標賽，國中男子組，冠軍與亞軍。

- 109 年台東縣長濱國中全國籃球邀請賽，國中男子組，亞軍。

- 109 年花蓮縣市長盃籃球錦標賽，國中男子組，亞軍。

- 109 年台東縣基金盃籃球邀請賽，國中男子組，冠軍。

直笛隊：感謝黃勤筑老師指導。

- 109 學年度花蓮縣學生音樂比賽，直笛合奏，國中組，優等。

- 801 鍾佳辰，109 全國學生音樂比賽，直笛獨奏國中 B 組，優等。

- 801 鍾佳辰，109 學年度花蓮縣學生音樂比賽，直笛獨奏國中 B 組，第一名。

- 804 郭鈺菁，109 學年度花蓮縣學生音樂比賽，直笛獨奏國中 A 組，優等。

管樂團：感謝王偉淳組長與廖昱傑老師指導。

- 109 學年度花蓮縣學生音樂比賽，管樂合奏，國中 B 組，優等。
- 109 學年度花蓮縣學生音樂比賽，擊樂合奏，國中組優等，參加學生 901 邱浚瑋、902 趙依庭、902 杜雅芳、904 高于晴、905 李承翰、907 覃筱棠、801 戴佳萱、806 張睿恩。
- 109 學年度花蓮縣學生音樂比賽，銅管五重奏，國中 B 組優等，參加學生 901 張沁筠、901 陳瑩蓁、902 徐姿安、904 范博程、907 梁宇杰。

個人比賽項目

- 803 溫蕙宇，109 學年度花蓮縣學生美術比賽，平面設計類國中普通班組，第一名，感謝許嘉利老師指導。
- 705 林子勤，花蓮縣勝安宮 110 年元宵節花燈比賽，手工藝花燈國中個人組第一名，感謝林慧珍老師指導。
- 705 林子勤，花蓮縣勝安宮 110 年元宵節花燈比賽，彩繪燈籠國中組第二名，感謝林慧珍老師指導。
- 804 宋睿恩、804 盧宏承，110 縣長盃羽球賽國中男子雙打，第四名。

貳、學生活動組：

一、本學期 109 學年度線上畢業典禮圓滿完成，感謝各處室、各班導師、各指導老師付出辛勞協助完成。

二、感謝本學期各社團老師，協助開設社團並規畫課程內容，自這學期開始，聯課社團須輸入評量成績，再麻煩任課老師致全誼系統內的社團管理輸入社員成績。更感謝新學期接任社團的老師們，您們辛苦了！110 學年度第一學期社團開課時間和地點請見附件一，社團選填將於開學第一週社團課辦理。

三、因應疫情，童軍團暑期相關訓練活動取消；管樂隊、直笛隊指導老師將擬辦暑訓線上課程，詳細時間將另行公告至學校網站。

三、110 學年度九年級畢業旅行將於 10 月 19 日(二)至 10 月 22 日(五)舉行，感謝總務處和導師們的協助，活動已完成招標作業。因應疫情將於開學後發下繳費單，繳費時間較緊湊，還煩請各班導師協助催繳。

四、110 學年度新生訓練將在 08 月 23 日至 08 月 24 日舉辦，8:00-11:30，日程表將於前一週公告至學校網站，請新生班導師留意。

五、七、八年級，各班班會紀錄簿，如導師有返回學校，請完成後繳回至活動組。本學期需寫 2 次。感謝老師。

五、110 學年度開學日為 09 月 01 日(三)，開學當天行程安排規劃如下：

時 間	活 動	主持人	地點	備註
07:30~07:40	教室環境整理	各班導師	各班教室	
07:40-08:30	開學典禮			
07:40-07:50	集合	生教組	勵志館	請導師隨班

07:50-07:55	頒獎	校長		
07:55-08:05	校長致詞			
08:05-08:25	各處室報告	(順序:教務處、輔導室、總務處、學務處)		
08:25-08:30	反霸凌宣誓	生教組	勵志館	請導師隨班
08:30-10:10	<u>導師時間</u> 1.座位安排 2.選舉幹部 3.領取教科書 4.其他事宜	各班導師	各班教室	與 09/07(二) 班週會 6-7 節對調

參、體育衛生組：

一、資源回收：

- 1、有賴於各位老師及同學的努力，本學年的垃圾分類及回收工作幾近完美，新學年仍會持續實施記點制度，辛苦大家了！
- 2、因回收廠商及清潔隊政策，本校已不回收「保麗龍」相關物品，若有同仁購買飲品(商品)，請選擇「非保麗龍」包裝，以免造成回收困擾，感謝各位協助！
- 3、縣政府來文規定即日起將不定期破袋察查各公家機關使用「一次性餐具」情形，若查獲將違規記點(同資源回收物)，故下學年開始，原針對一次性餐具勸導改善部分將嚴格執行稽查，若違規將同回收物處理，請導師協助配合。

二、打掃工作：

- 1、各位同仁若期末有進行辦公室掃除，請務必將垃圾進行資源回收分類，切勿整袋(箱)垃圾直接放置於門口或走廊，以免造成清掃者困擾，還請各位同仁配合。
- 2、暑假委請呂文全先生協助部分環境整潔，請到校辦公的同仁協助做好垃圾分類，若班級或社團有返校活動，也請指導老師督促學生落實環境整潔，以維護校園環境，謝謝各位協助。
- 3、新生班掃區配置將於新生訓練第一天結束後 11:30-12:00 於本校三樓大會議室進行抽籤，開學將發放新掃具，也請新生班導師協助宣導愛護學校公物理念。

三、本校今年健康促進議題為視力保健，請校內教師協助不定時於課堂中融入或宣導健康體位議題。

四、七、八年級各班額(耳)溫槍、酒精噴瓶，不用繳回，下學年續用。額(耳)溫槍屬防疫用品有列冊，請導師留意保管。如有損壞、需賠償等相關問題，請洽校護麗華姐。

五、七、八年級班級用球一樣不繳回，下學年續用，如有損壞、需賠償等相關問題，請洽禮誠組長。

肆、生活教育組

一、七、八年級防災頭套一樣各班自行保管，下學年 9 月防災演練時要使用。請導師提醒同學勿丟棄。

二、預計 7/9(五)，會發下最後紙本缺曠表給導師確認。(從 5/26 到 7/2 的缺曠)。這段期間煩請導師協助在 GOOGLE 表單上做最後的線上教學缺曠確認。線上教學期間課堂出缺席，再次提醒老師們從寬認定。若因網路因素、或者是可通融的偶發原因，老師們可以斟酌給彈性。如採用「非同步」的方式，建議可以是否完成「作業」或「任務」作為出席依據。

三、校安事件、霸凌事件、性侵害、性騷擾及性平事件的預防有賴所有教職員工一同協助，以期建立本校成為能讓家長安心的友善學習環境。本校校安事件的收件窗口為：學務處生活教育組長 (03-8579338 轉 202)。

四、本校學務處反霸凌申訴及反詐騙求證專線：03-8579338 轉 202(及各班導師聯絡電話)。

五、教育處來文宣導：

近期混合型毒品及 PMMA (4-甲氧基甲基安非他命)，俗稱喵喵，相關致死案例持續攀升，且新興毒品型態多樣，可能外包裝變為咖啡包、奶茶包，或是軟糖 巧克力等，請各位老師留意學生情形，並對學生、家長加強宣導。

一、110 學年度第一學期社團上課地點

編號	七年級	星期四第六節	上課地點	八年級	星期四第七節	上課地點
1	王偉淳	管樂社	四樓 A 棟管樂教室	王偉淳	管樂社	四樓 A 棟管樂教室
2	黃勤筑	直笛社	五樓 D 棟音樂教室	黃勤筑	直笛社	五樓 D 棟音樂教室
3	廖啟宏	籃球社	室外籃球場 兩備：勵志館	李俊賢	籃球社	室外籃球場 兩備：勵志館
4	楊季桓	童軍社	二樓童軍團部/川堂	楊季桓	童軍社	二樓童軍團部/川堂
5	游禮儀	服務學習社	川堂	里桎爾· 紀達爾	戲劇社	表藝教室
6	郭子維	電影欣賞社	三樓大會議室	蔡宇翔	電影欣賞社	三樓大會議室
7	林慧貞	桌遊社	四樓圖書館	沈怡蕙 (海星)	邏輯桌遊社	四樓圖書館

◎輔導處報告◎

楊季桓主任

一、學生輔導處遇：

輔導處遇		人數	說明
中輟、復學	輟學通報	0	
	中輟之虞	0	
	復學	0	
安置機構	秀林慈輝班	1	9 年級*1 (畢業)
	家扶學園	2	8 年級*2
	少年之家	1	9 年級*1 (畢業)
	少觀所	0	
通報	責任通報	0	
高關懷輔導	法院個案	1	•依地方法院來函，請導師協助每個月填寫「在校行狀考核表」。 •部份列管個案請導師協助督導「生活觀察輔導紀錄」。
	輔導處認輔	42	7 年級*14，8 年級*15，9 年級*13 (去年同期 44 人)
	高關懷課程班	14	烘焙*3、手做*1、寵物與我*6、畫畫*2、吉他*2
得勝者教育課程	問題處理課程	5 班	701、702、704、705、706

貳.請導師繕打學生輔導紀錄 (B 卡) 時，請勿按

認輔轉介

【輔導行政組】

一、家庭訪視：統計至 109/08/01~110/06/25

1.各班導師協助達到每學年各班 2 人次的班級學生家訪紀錄，如有困難亦請通報輔導室支援。

班級	701	702	703	704	705	706	707	
次數	9	2	1	*	1	1	*	
班級	801	802	803	804	805	806	807	808
次數	2	1	4	1	2	2	1	*
班級	901	902	903	904	905	906	907	908
次數	2	1	5	4	*	2	1	3

2.學生輔導 B 卡線上填寫 <http://eschool.hlc.edu.tw/>，每學期每位學生至少有一次線上輔導紀錄。

麻煩導師務必在 7 月 26 日前填寫完畢，以便完成查核和註冊組異動作業。

二、生涯發展教育：

1.九年級畢業生升學進路調查表:調查表電子檔放在學校網站輔導室檔案下載區，麻煩畢業班導師在 8/13(五)前協助調查班上同學確定升學學校科系/就業後，完成調查表，電子檔寄 5788918@yahoo.com.tw。謝謝老師。

三、學生輔導紀錄手冊：

- 1.學生應完成：生涯發展記錄手冊內容如下，七年級完成一年級所有相關資料；八年級完成一、二年級的所有內容。(每學期開學 1 個月之內利用班週會或自習彈性時間完成。另麻煩導師務必提醒同學收好多元比序相關正本資料放入資料夾。)
- 2.七、八年級導師/輔導老師請在 8 月 30 日前完成生涯發展紀錄手冊之 學生生涯發展觀察紀錄 (P.21 或 P.22)。方便學生下學期開學後能把相關資料完成，以利檢核。
- 3.導師/家長最慢在 9 月底完成 P.23 或 P.24(家長的話)簽章。
- 4.輔導室在 10 月檢核相關資料。謝謝！

【特教組】

一、本學期工作報告

新生報到	1. 身障資源班新生為10人。 2. 數理資優班新生為13人。 輔導室將於6-7月份與新生導師召開特教新生編班會議。
109-2 交通費申請	資源班成功申請到 801 王○雅的 110 年 1 月、3-6 月身障交通費。
109-2 疑似鑑定	109-2第四梯鑑輔會研判結果如下： 702張○敏通過學習障礙的鑑定，研判為學習障礙-識字型。
109-2 重新評估	1. 802 番○○原為智能障礙，此次重評因智力不符合標準，被取消特教身分，研判為非特生(110 學年度回歸原班)。 2. 804 蔡○○原為智能障礙，此次重評因智力不符合標準，被取消特教身分，研判為非特生(110 學年度回歸原班)。 3. 其餘資源班八年級學生全數通過重新評估，維持特教身分。
IEP、IGP 會議	因應防疫需求，開會方式以電話開會為主，已於 6/28~7/2 召開完畢。
資源班適性安置結果	1.901 余○承：花農門市服務科。 2.902 黃○祥：上騰餐飲管理科。 3.902 洪○勳：花中普通科。 4.903 林○圳：花工建築科。 5.904 劉○華：上騰汽車科。 6.905 周○旻：花商會計科。 7.907 林○為：花農森林科。

二、數理資優班業務與成績

活動名稱	時間	內容	地點
校外教學	109/07/01	參訪和平水泥廠及發電廠	和平
服務學習	109/06/09	綠色地球環保家園活動	國裕里中 琉公園
資優鑑定	110/03/06	初選評量	自強國中
	110/03/27	複選評量	

	110/04/20	報到	
專題成果發表	110/06/16	資優學習成果發表	自強國中
區域資優	109/7/2-7/24	道地花蓮 -縱談花蓮地質	自強國中
	109/7/27-7/29	當創造力遇上設計思考-不插電的桌遊創造營	自強國中
	109/8/03-8/06	美社美提克 -數學營	自強國中
科展	109.05.20	花蓮縣科展 地科 第一名 包程宥/黃聿璿/高嘉辰 Gici Bay SOS 磯崎灣離岸堤養灘效果探討 數學科第二名 吳修丞 圓外切六邊旁心六邊是否有外接圓之研究 數學科 第三名 溫殷慶/邱宥鈞 弓型內接三角形的心軌玄機 數學科 佳作 林子勤 正 n 邊形有 m 個黑點可連成多少等腰三角形 資訊科 佳作 陳軒奇/李宣佑 密密碼碼 視覺密碼的探討與研究 物理科 入選 葉昀濤/許丞佑 就決定是你了-瓶蓋棒球 生活應用科 入選 陳琳/郭鈺菁/張育浩 不同媒染劑在薑黃著色於棉布外觀探討	東華大學 美崙校區
發明展	109.11.11	701 高嘉辰 金牌獎 多功能抓背不求人 705 邱宥鈞 銀牌獎 智慧感應鑰匙箱 901 張沁筠 銅牌獎 門未關警示器 703 包程宥 701 高嘉辰 佳作 禮讓行人防撞警示器 802 呂翊恩 佳作 自動偵測節能插頭 701 張簡嘉品 705 林子勤 佳作 自動換筆芯器	中正國小
小論文	109.11.15	<u>本土關懷組</u> (共 10 組) 金獎 804 郭鈺菁 /造訪道地捕鰻魚夫 銀獎 703 黃聿璿 703 包程宥 /搶救磯崎灣 銅獎 705 林子勤 /洗手衛家園 優選 803 王彥崴 /通勤對自強學生作息影響 <u>社會人文組</u> (共 5 組) 銀獎 705 邱宥鈞 /戰神 AI 與他的嘻哈文化 銅獎 803 陳琳 /萬壽溪不萬壽 <u>自然科學組</u> (共 10 組) 銅獎 701 張簡佳品 701 楊知叡 /色層分析法研究 銅獎 703 葉昀濤 703 許丞佑 /瓶蓋棒球發射器加強改良 優選 901 張沁筠 /自製鋁罐希侖引擎探討 <u>各類議題組</u> (共 10 組) 銅獎 802 張育浩 /自強學生購買運動鞋的偏好及原因 優選 701 高嘉辰 705 田伯祥 認識口罩及調查大眾對戴口罩看法	稻香國小

◎總務處報告◎

游禮儀主任

一、雖然目前在疫情期間，但是學校的工程仍然持續在進行中：

項次	工 程 名 稱	經費來源	進 度
1	全校電力系統改善工程	教育部	施工中
2	全校普通教室、專科教室冷氣裝設	教育部	與廠商敲定施工日期後施做
3	5樓視聽教室優化案	教育部	已完工/驗收
4	普通教室黑板貼新、油漆工程	花蓮縣教育處	已完工/驗收

施工中請勿靠近工地，並注意安全。

二、全校電力系統改善工程：

目前在各樓層走廊進行線槽的設置，未來電線將走線槽，也較為統一、整齊及美觀。並與弱電（網路線、電話線）分開，電力線槽裝設完成後，將進行各樓層分電盤的裝設、電路的配線等。

三、全校普通教室、專科教室冷氣裝設：

本校獲得教育部核定裝設冷氣共 80 台，將裝在普通教室及專科教室。

善用廠商加值服務項目，以點數可換到的冷氣，將優先裝在導師辦公室及專任辦公室。

敬請期待。

四、5 樓視聽教室優化案：

採購新的喇叭、混音器、投影機、麥克風等設備，歡迎多加利用。

五、普通教室前黑板貼新、後黑板油漆工程：

均已完工，提醒老師們

前黑板清潔，必要時可以用水擦拭。

後黑板清潔，不可用水擦拭。（會氧化生鏽、起斑點）

並請提醒學生愛惜使用，勿暴力使用（硬物撞擊、敲打），不便宜，一片黑板 7500 元。

六、111 年預計辦理全國中等學校運動會摔角項目，預計藉此機會將勵志館老舊冷氣、電路查修換新，廁所翻新、防漏等工程。

七、110 上半年度捐資興學業務及明細表預計於七月上旬上網公開徵信，請上校網參閱。仁愛基金、飲水思源專案辦法均已上網公告，請老師們有需要申請的話，登入校網後參考辦法申請。

八、總務處自疫情停課起，辦理經濟弱勢學生午餐補助案，凡符合低收、中低收及經濟弱勢條件的學生，均可獲得補助，至指定 7-11 領餐，暑假期間接續辦理（限七、八年級學生）。

九、下學期因職務調動的關係，若您的位置有異動的，請遵循以下規則：

1. 勿整張桌子搬動，桌子已經有年紀了，容易變形或解體！
2. 勿以交換抽屜方式，桌子的規格不同，抽屜交換後也不會密合，不好使用。
3. 請您將自己的物品打包帶走，移動人與物品就好，桌子抽屜不要動！

110 學年度第 1 學期的座位表，會在教師甄試結束後做統一的安排。

若您與另一位老師已協商互換，取得雙方的同意，請通知總務處安排登記座位表。

十、最後感謝總務處同仁，疫情期間仍堅持崗位，感謝你們。

十一、總務處致力於提昇學校的環境品質，讓師生在校園裡有更高的生活舒適度，業務繁忙中如有不疏漏的部份還請見諒，有任何意見歡迎反應給總務處改進。

◎學生午餐業務◎

秘書：游禮儀主任

109-2 期末報告：

- 一、縣府供應暑假期間針對本學期之低收、中低收或導師認定經濟弱勢的學生，給予 40 天的午餐補助，請導師提醒學生依規定使用，並珍惜資源，按時至指 7-11 取餐。
- 二、本學期將因疫情關係，取消午餐廚房訪視，亦取消「學生營養午餐委員會」會議。
- 三、因疫情關係，許多班級的打餐服裝尚未交回，待新學期開學後，再交回由廠商清洗後發回。
- 四、新學期開學為 9 月 1 日，請提醒學生帶餐具！

人事室報告◎

楊千慧主任

壹、本校 109 學年代理教師王偉淳、郭子維、李佳蓉、黃勤筑、洪玥晴、潘奎安、郭千睿、郭玫君、林佩姣、辛一立、許嘉利、黃世勛 12 人，聘期至 110 年 7 月 3 日（或 7 月 31 日）止；代課教師翁筱婷 1 人聘期至 110 年 7 月 2 日止，感謝上述老師的辛勞與付出。

貳、本校特教教師黃文瑾於 110 年 8 月 1 日縣外介聘至高雄市立寶來國民中學。

參、110 年 8 月 1 日縣外介聘至本校者計有臺東縣立蘭嶼高級中學賴仲軒（特教）1 人，業經本校教評會審查通過。

肆、縣府及所屬機關學校子女教育補助費不辦理預借，現已領有子女教育補助費之同仁，如您的子女就學有異動，如休學、重考或暑假即將就讀國小一年級、國中七年級【本縣國中小免繳學雜費仍可申請】、高中一年級、大學一年級新學制等，請於 110 年 8 月 20 日前主動告知人事室（子女姓名、身分證字號及就讀學校），以利維護系統資料。

一、請將繳費收據（高中職以上）**連同申請書**（於開學當週發放），於 110 年 9 月 7 日前送至人事室辦理核銷，如係繳交影本請申請人書明「與正本相符」並簽名，以示負責。如果是轉帳繳費者，應併附原繳費通知單。

二、**夫妻同為公教人員者，其子女教育補助應自行協調一方請領。**如嗣經「全國軍公教人員子女教育補助申請暨稽核系統」查出有重複請領者，縣府將會予以懲處。

三、如可申請但於 110 年 8 月 31 日前未收到補助費申請書之同仁，請速洽人事室。

四、第一次申請者，請檢附戶籍謄本以確認親子關係。

伍、花蓮縣政府及所屬機關學校公教人員健康檢查實施計畫：

一、年滿 40 歲未滿 50 歲者每 2 年補助 1 次，最高補助新臺幣 3,500 元。

二、年滿 50 歲者每 2 年補助 1 次，最高補助新臺幣 4,500 元。

三、本（110）年度所稱「40 歲以上」為民國 69 年 12 月 31 日（含）以前出生者、「50 歲以上」為民國 59 年 12 月 31 日（含）以前出生者。

四、今年因疫情關係，請有登記且尚未完成健檢的同仁，自行視情況向特約醫院預約並於 110 年 11 月 30 日前完成。

五、自費參加健康檢查者，須檢附繳費收據，得以每年 1 次公假登記 1 天前往受檢。

陸、國家考試今年借用本校場地辦理之考試尚有 1 場：

一、特種考試地方政府公務人員考試五等考試：110 年 12 月 11 日（六），計 1 日。

二、請各位同仁留意，如有辦理各項活動（如社團、童軍活動）及研習者，煩請配合調整您的活動辦理期程，避免影響考試進行。

柒、線上請假：自 110 年 6 月 28 日起請使用校務行政系統-智慧差勤管理模組（登入時頁面有提供操作手冊，請同仁自行查閱），並配合下列事項：

- 一、假單提交後請告知您的職務代理人進系統點選簽核，並自行追蹤進度，避免假單延宕許久。
 - 二、老師們（含兼行政職務教師）請假時請務必點選「代課類別」，不論是選擇「公費代課」、「自費代課」還是「不排代課」，一定都要擇一選填喔！這樣系統才會判別假單是否要跑到課務排代的流程，建議可同步電話告知課程教學組長。如係自行調課，也請告知課程教學組長，假單始可選填「不排代課」。
 - 三、申請公假者，請務必填妥公文文號，並於「附件」上傳公文及公假簽准掃描檔等佐證資料。
 - 四、申請公出者，依「花蓮縣公立高級中等以下學校教師差勤管理要點」規定，以二小時為限。
- 捌、因應新型冠狀病毒疫情，仍請同仁依縣府 109 年 3 月 19 日府人訓字第 1090051530 號函規定，**禁止前往國際旅遊疫情等級第 2 至 3 級國家**。同仁可至衛生福利部疾病管制署查詢國際旅遊疫情建議等級表，目前全球皆列為第 3 級（帛琉除外）。並請同仁隨時注意疫情變化，遵守防疫規定，做好自主健康管理，盡量減少跨區移動。

法規宣導

- 壹、花蓮縣政府為加強推動本縣員工協助方案，縣府整合現有員工協助資源，整合現有員工協助資源，提供公教同仁解決可能影響工作效能之相關問題，使其以健康的身心投入工作，提升工作績效。服務內容如下：

個人層次	工作面（職涯發展諮詢）
	生活面（法律諮詢、財務諮詢）
	健康面（心理健康、醫療保健）
組織及管理層次	組織面（組織變革管理、重大壓力事件管理、績效改善等）
	管理面（管理諮詢）

（花蓮縣政府員工協助方案專區 http://www1.hl.gov.tw/department/pn_mental/index.asp）

（花蓮縣政府員工協助方案宣導短片：<https://pd.hl.gov.tw/>）

- 貳、提醒本校同仁（含技工、工友、臨時人員、代理【課】教師等）請勿酒後駕車，**如有違規酒駕情事，請務必於一週內主動告知人事**，未於事發後一週內主動告知服務機關人事單位，外加申誡二次。依下表「公務人員發生酒後駕車之建議懲處基準」懲處。

是否肇事	事由	最低懲處額度
酒駕未肇事	吐氣酒精濃度達每公升 0.01 毫克以上未滿 0.15 毫克者	申誡 2 次
	吐氣酒精濃度達每公升 0.15 毫克以上未滿 0.25 毫克者	記過 1 次
	吐氣酒精濃度達每公升 0.25 毫克以上未滿 0.4 毫克者	記過 2 次
	吐氣酒精濃度達每公升 0.4 毫克以上者	記 1 大過
酒駕肇事	酒駕肇事致人於死或重傷，或致人死傷後逃逸，致嚴重損害政府或公務人員聲譽，有確實證據，符合公務人員考績法所定 1 次記 2	得逕予辦理 1 次記 2 大過專案考績免職

	大過之要件者	
	酒駕肇事致人於死或重傷，或致人死傷後逃逸，尚未符合 1 次記 2 大過之要件者	應由主管機關依公務員懲戒法相關規定移付懲戒；如認其有免除職務、撤職或休職等情節重大之虞者，並得依職權先行停止其職務。
	前開情形以外者	記 1 大過
其他違規情事	1.行經警察機關設有告示執行酒精濃度測試檢定之處所，而不依指示停車接受檢測稽查。 2.拒絕接受酒精濃度測試檢定。	記過 2 次
	5 年內有第 2 次以上之酒駕累犯違規（含不依指示停車接受檢測稽查或拒絕接受測試檢定）	視情節輕重予以記一大過或依公務員懲戒法相關規定移付懲戒
	酒駕經警察人員取締（含不依指示停車接受檢測稽查或拒絕接受測試檢定），未於事發後一週內主動告知服務機關人事單位，且服務機關因他人檢舉或媒體報導，始知悉有酒駕事實。	除依當次違規情節予以懲處外，另核予申誡 2 次
	上開懲處累積達 2 大過而無獎懲抵銷者，依公務人員考績法第 12 條規定，年終考績考列丁等	

參、提醒本校同仁(含專任教師、兼任行政職務教師、代理教師、專任運動教練、公務人員、技工、工友)之兼職，請確實依公務員服務法、教育人員任用條例及公立各級學校專任教師兼職處理原則等相關規定辦理。

一、兼任行政職務教師之兼職，應依公務員服務法相關規定辦理；至未兼行政職務教師之兼職，則依教育人員任用條例第 34 條及公立各級學校專任教師兼職處理原則相關規定辦理。

二、復查「公務員服務法」規定如下：

- (一)第 13 條：「(第 1 項)公務員不得經營商業或投機事業…(第 2 項)公務員依法不得兼公營事業機關或公司代表官股之董事或監察人…」
- (二)第 14 條第 1 項：「公務員除法令所規定外，不得兼任他項公職或業務。」
- (三)第 14 條之 3：「公務員兼任教學或研究工作或非以營利為目的之事業或團體之職務，應經服務機關許可…」
- (四)依上，公立學校兼任行政職務教師得兼職之範圍，係以「依法令兼職」、「兼任非以營利為目的之事業或團體職務」，及「兼任教學或研究工作」為限。

三、又查「教育人員任用條例」第 34 條：「專任教育人員，除法令另有規定外，不得在外兼課或兼職。」教育部並訂有「公立各級學校專任教師兼職處理原則」據以規範公立學校教師之兼職事宜，重要規定如下：

- (一)第 2 點：「教師在服務學校以外之機關（構）、學校、法人、事業或團體兼職，依本原則規定辦理。但兼任行政職務之教師，其兼職範圍及許可程序，依公務員服務法規定辦理，並不適用第三點至第六點及第十點規定。」

- (二) 第 10 點：「教師兼職除相關法令規定隨職務異動或當然兼職者外，應事先提出申請，並經學校書面核准。於期滿續兼或兼職職務異動時，應重行申請。…」
- (三) 第 11 點：「教師兼職有下列情形之一者，學校應不予核准或於兼職期間廢止其核准：(一)與本職工作性質不相容。(二)教師評鑑未符合學校標準。(三)對本職工作有不良影響之虞。(四)有損學校或教師形象之虞。…各級學校應就教師之兼職每年定期進行評估檢討，作為是否同意教師繼續兼職之依據。」

四、爰公立學校未兼任行政職務之專任教師，在不影響本職工作前提下，其得兼職範圍及職務，係依「公立各級學校專任教師兼職處理原則」第 4 點及第 5 點規定辦理，並應事先以書面報經學校核准。

肆、本校為提供受聘者、兼職者及臨時聘雇者免於性騷擾之工作及服務環境，並採取適當之預防、糾正、懲戒及處理措施，以維護當事人權益及隱私，特依性別工作平等法第 13 條第 1 項，以及勞動部頒布「工作場所性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法訂定準則」之相關規定，訂定「花蓮縣立自強國民中學工作場所性騷擾防治措施申訴及懲戒處理要點」，請同仁勿觸犯規定。申訴受理單位為本校人事室。

(本要點詳如 <http://www.zcjh.hlc.edu.tw/modules/tadnews/index.php?nsn=2204>)

伍、依「花蓮縣政府所屬中小學及幼稚園教師進修研究實施要點」規定略以，教師參加進修，應於報名前檢附簽呈及甄試簡章影本向學校提出申請，經學校審核核可後始得報考。如有教師前經核准報名且考上，於新學年度入學，不論係利用部分辦公時間或公餘時間進修（或其他類型進修），皆須向學校再提出申請，爰請於 110 年 9 月 11 日前簽出在職進修案，俾利人事室彙整報送縣府核定。如有休學或退學者，亦請告知人事室。

(本實施要點詳如 <http://glrs.hl.gov.tw/glrsout/LawContent.aspx?id=FL040838>)

【其他法規業已刊登在本校網站-各處室公告-人事室項下】

◎會計室報告◎
蘇玉月主任

◎合作社◎
理事主席：廖啟宏老師

感謝合作社幹部、理監事以及全體社員的支持，使合作社相關業務在本學期能順利運行，在停課期間合作社阿姨也來到學校與廠商確認即期產品，確保合作社權益。謝謝大家的支援與辛勞。

◎教師會◎
理 事 長：高士浩老師

教師會祝大家假期平安快樂！預計下學期期初校務會議改選。

◎提案討論◎

◎臨時動議◎